1. Sınavları, eksiklerini ve ertesi günkü dersleri gözönüne alarak çalışman gereken konuları belirle.

2. Her güne mutaka okulda öğrendiklerini geliştirmek için günlük tekrar saati koy. Tekrar yapmak az çalışıp çok verim elde etmenin yollarından biridir. Zira öğrenilenler en çok ilk sekiz saat içinde unutulur.

3. Haftalık planlar yap. Çok uzun zamanlı planlar aksayabilir veya güncelliğini yitirebilir.

4. Haftada bir günü boş bırak. O güne, aksayan, daha çok çalışmak istediğin veya plan dışı konuları alabilirsin ya da planı başarıyla uygulamışsan ödül olarak istediğin gibi bir gün geçirebilirsin.

5. Günde kaç saat çalışabileceğini belirle.

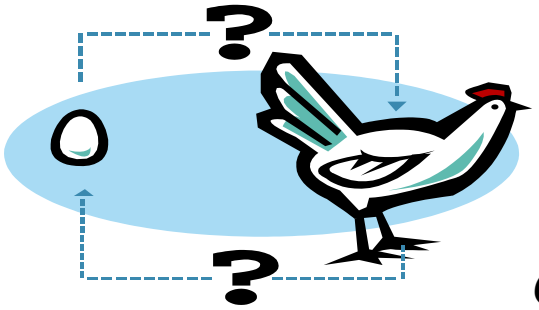
6. Günün hangi saatlerinde çalışacağını belirle. Bu hergün farklı da olabilir. Yeter ki yorgun olamayacağın saatler olsun.

7. Hangi konuyu, ne kadar, hangi kaynaklardan çalışacağını belirleyerek her güne bir veya iki konu yerleştir.

8. Yapamayacağın kadar çok konuyu bir güne yükleme.

9. Çalışmakta zorlandığın konuyu bir günde çalışmak yerine parçalara bölerek bir haftaya yayabilirsin. Ders çalışmaya da bu konudan başla.

ÇALIŞIYORUM ; GELECEĞİMİ ÖNEMSİYORUM !!!!!!



OTURARAK BAŞARIYA ULAŞAN TEK VARLIK TAVUKTUR……

10. Çalışma masanda dikkatini dağıtacak şeyler, karşı duvarda posterler olmasın.

11. Çalışma masasında dersten başka bir şey yapma. Çağrıştırıcı etki yaratır. Hayal kurmak, bulmaca çözmek, TV seyretmek, yemek yemek vb. etkinlikleri çalışma aralarında başka bir yerde yap.

12. ***Hayal kurduğunu farkettiğinde, hayalini çalışmanın sonuna ertele. Başaramazsan masandan kalkıp başka bir yerde hayalini kurunca tekrar dön.***

13. Müzik dinleyerek, TV karşısında çalışma. Aynı anda iki şey yapamazsın. Konsantrasyonunu sık sık dağıtacağından verimin düşer.

ÖNCEDEN NE KADAR ÇALİSACAGİNİ BELİRLEMEZSEN ÇALİSMA SONUNDA ÇOK AZ SEY HATİRLARSİN ....

14. Çalışmanın tamamı bir seferde bitirebileceğin gibi akşam yemeğine kadar günlük tekrar ve çalışmanın bir bölümünü, yemekten sonra da diğer kısımını yapabilirsin.

15. Çalışman için minimum bir saat ver. Emeğin günde bir, bir buçuk saat gibi olsun. (Bu hiç çalışmayan biri için 30 dk. bile olabilir) Ancak zaman içinde bunu yavaş yavaş artırmaya çalış.

16. Kesinlikle hedeflediğin programı erteleme. Keyif veren şeyleri çalışmaktan önce değil, sonra yap. Programının başarılı olmasındaki en önemli şeylerden biri de budur.

17. Unutma ki ders çalışma işini senden başkası yapmayacaktır. Başarılı ve başarısız olmanın tek sorumlusu SENSİN.

İMKANSIZ DİYE BİR ŞEY YOKTUR….
İMKANSIZ BİRAZ DAHA FAZLA ÇALIŞMAKTIR.

AMAN DİKKAT!
INSAN ÖGRENDİKLERİNİ ÇOK ÇABUK UNUTUR.

% 100 ögrendigimiz bir seyin (ki bu mümkün degil) 20 dakika içerisinde yarisini, 60 dakika içerisinde % 70'ini gün sonunda da % 80'ini unuturuz. Ama unutma hiçbir zaman O düzeyine inmez.

Unutmayi engellemek için çalisma aralarinda zihinsel tekrar yapma, düzenli not tutma ve tekrar amaçli özetler çikarma, aksam yatmadan önce yaptiginiz kisa tekrarlar ögrendiginiz bilgilerin kaliciligini attiracaktir.

UNUTMA
BASARMAK İÇİN UNUTMAYI UNUTMALISINIZ !

BOSA GEÇEN ZAMAN GELECEGİNİZDİR.